



## Condizioni Generali di Vendita

L'iscrizione ai tour di Kanaga Africa Tours comporta l'accettazione implicita delle condizioni di vendita di seguito riportate:

### 1. Prenotazioni

- 1.1. La richiesta di prenotazione da parte del Cliente dovrà avvenire via mail almeno 15 giorni prima della data di partenza del tour in questione;
- 1.2. Alla ricezione della richiesta di prenotazione Kanaga Africa Tours si riserva 7 giorni per confermare o meno la disponibilità dei servizi indicati nei programmi (accompagnatore italiano, hotel, mezzi, ...) e di comunicare eventualmente modifiche nei servizi e nella quotazione al Cliente;
- 1.3. Kanaga Africa Tours si riserva il diritto, nelle tempistiche sopra riportate, di adeguare le proprie quotazioni a seguito di modifiche dei tassi di cambio, del gasolio e dei fornitori di servizi;
- 1.4. La conferma o modifica dei servizi avverrà in forma scritta (email) e sarà accompagnata da fattura proforma e da scheda di iscrizione;
- 1.5. Una volta ricevuta la conferma o modifica dei servizi da parte di Kanaga Africa Tours, per portare a termine la prenotazione, il Cliente dovrà, entro massimo 7 giorni dalla ricezione, inviare scheda di iscrizione compilata e firmata, copia del passaporto, copia dell'eventuale assicurazione, copia della ricevuta del bonifico bancario secondo quanto previsto in "Pagamenti";
- 1.6. Una volta ricevuta la documentazione richiesta e accreditato il montante sul conto bancario, Kanaga Africa Tours provvederà tempestivamente a comunicare al Cliente l'avvenuta ricezione e la prenotazione dei servizi sarà effettuata;
- 1.7. A seguito di prenotazione, qualora uno o più servizi dovessero essere modificati per cause indipendenti da Kanaga Africa Tours, l'agenzia si riserva il diritto di sostituire tali servizi con altri di pari livello senza nessun costo aggiuntivo né rimborso per il Cliente, dandone tempestiva comunicazione allo stesso.

### 2. Pagamenti

- 2.1. Il Cliente é tenuto ad effettuare bonifico bancario del 50% del totale dei servizi riportato in fattura, secondo le tempistiche riportate in "Prenotazioni", sul conto corrente seguente:  
**Intestatario : Kanaga Adventure Tours SARL Indirizzo: Hamdallaye ACI 2000 R266 P2088, Bamako MALI**  
**Banca : Ecobank Mali Indirizzo: Place de la Nation, Bamako MALI**  
**Iban: ML090 01001 121502396701 65 Swift : ECOCMLBA Modalità : OUR (Spese a carico dell'ordinante)**
- 2.2. Il saldo dovrà essere corrisposto, con le stesse modalità, entro e non oltre 30 giorni prima dalla partenza del tour in questione;
- 2.3. In caso di prenotazioni sottodata (meno di 30 giorni dalla partenza), il Cliente dovrà corrispondere a Kanaga Africa Tours l'importo totale presente in fattura in un'unica soluzione, almeno 15 giorni prima della partenza via bonifico bancario o money transfert;
- 2.4. In caso di prenotazioni last minute (meno di 15 giorni dalla partenza), il Cliente dovrà corrispondere a Kanaga Africa Tours l'importo totale presente in fattura in un'unica soluzione, almeno 7 giorni prima della partenza via money transfert istantaneo (Western Union, Money Gram, Wari);
- 2.5. Il pagamento, anche parziale, in contanti all'arrivo non é previsto in alcun caso;



- 2.6. I bonifici bancari, così come i money transfert, devono essere effettuati dal Cliente precisando l'opzione OUR (spese interamente a carico dell'ordinante);
- 2.7. In caso di ricezione di un ammontare inferiore a quanto dovuto in fattura, per cause legate alla non selezione dell'opzione OUR (spese interamente a carico dell'ordinante) al momento del bonifico, il Cliente è tenuto a versare quanto dovuto a Kanaga Africa Tours via bonifico almeno 30 giorni prima della partenza;
- 2.8. Una volta proceduto al pagamento, sia dell'acconto che del saldo, il Cliente è tenuto a inviare tempestivamente copia della ricevuta dell'operazione a Kanaga Africa Tours;
- 2.9. Il non rispetto dei termini di pagamento di cui sopra comporta l'annullamento della prenotazione da parte di Kanaga Africa Tours, senza alcun rimborso di quanto già corrisposto dal Cliente;

### **3. Assicurazioni**

- 3.1. Non essendo inclusa nei pacchetti di Kanaga Africa Tours l'assicurazione annullamento/salute/covid/bagaglio, il cliente è tenuto a stipulare in maniera autonoma una polizza assicurativa che lo copra per tutti i rischi menzionati ed inoltrarne copia a Kanaga Africa Tours al momento della prenotazione o al massimo 15 giorni prima della partenza prevista;
- 3.2. Qualora il Cliente non intenda stipulare una polizza assicurativa, questi solleverà automaticamente Kanaga Africa Tours da qualsiasi responsabilità inerente i rischi menzionati;
- 3.3. Qualora il Cliente durante il viaggio abbia necessità di recarsi presso una struttura sanitaria, Kanaga Africa Tours potrà fornire assistenza allo stesso, che sarà tenuto a saldare i servizi extra offerti (noleggio mezzo, assistenza di personale, ...) in contanti in loco (si accettano esclusivamente Euro o Franchi CFA dell'Africa dell'Ovest) al responsabile del viaggio (accompagnatore o guida). Al rientro sarà inviata al Cliente una fattura utile in caso questi abbia stipulato un'assicurazione;
- 3.4. Qualora il Cliente durante il viaggio abbia necessità di farsi recapitare uno o più bagagli arrivati in aeroporto in ritardo, Kanaga Africa Tours potrà fornire assistenza allo stesso, che sarà tenuto a saldare i servizi extra offerti (noleggio mezzo, assistenza di personale, ...) in contanti in loco (si accettano esclusivamente Euro o Franchi CFA dell'Africa dell'Ovest) al responsabile del viaggio (accompagnatore o guida). Al rientro sarà inviata al Cliente una fattura utile in caso questi abbia stipulato un'assicurazione;
- 3.5. Qualora il Cliente, per ritardi o cancellazioni aeree, non arrivi all'aeroporto di destinazione all'orario o al giorno convenuti, Kanaga Africa Tours potrà fornire assistenza allo stesso per farlo ricongiungere al gruppo o al programma previsto, e questi sarà tenuto a saldare i servizi extra offerti (noleggio mezzo, assistenza di personale, ...) in contanti in loco (si accettano esclusivamente Euro o Franchi CFA dell'Africa dell'Ovest) al responsabile del viaggio (accompagnatore o guida). Al rientro sarà inviata al Cliente una fattura utile in caso questi abbia stipulato un'assicurazione.

### **4. Annullamenti**

- 4.1. In caso di annullamento del viaggio da parte del Cliente per qualsiasi motivo, Kanaga Africa Tours non prevede alcuna forma di rimborso di quanto già corrisposto dal Cliente;
- 4.2. In caso di annullamento da parte di Kanaga Africa Tours, dato esclusivamente da impossibilità di esecuzione del viaggio (sicurezza, calamità naturali, chiusura del paese di destinazione causa COVID, imposizione di quarantena obbligatoria indiscriminata nel paese di destinazione, ...), l'agenzia garantisce esclusivamente il rimborso di quanto già corrisposto ad essa esclusa l'eventuale quota di iscrizione, le spese già sostenute per la prenotazione dei servizi in loco (dietro presentazione delle ricevute di pagamento) e le spese per il bonifico bancario per il rimborso. In



alternativa al rimborso, Kanaga Africa Tours potrà proporre al Cliente un tour alternativo in altra destinazione o emettere un buono viaggio dell'importo totale già corrisposto da utilizzare entro 1 anno dalla data di emissione dello stesso su tutti i tour di gruppo confermati o sui tour individuali su misura proposti da Kanaga Africa Tours;

- 4.3. Premesso che Kanaga Africa Tours in alcun modo vuole mettere a rischio l'incolumità dei suoi Clienti, del suo staff e dei suoi mezzi; che in alcun modo intende violare la legislazione del paese in cui opera conformandosi in pieno ai suoi decreti e divieti; che dispone di informazioni accurate ed aggiornate sul terreno e sull'evolversi delle situazioni; l'agenzia non è obbligata ad annullare un tour qualora i siti ministeriali (quali [www.viaggiasesicuri.it](http://www.viaggiasesicuri.it) o [www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs](http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs)) sconsiglino ai propri connazionali di rendersi nel paese in questione, né qualora esso o parte di esso venga posto nella "zona rossa";
- 4.4. La mancata presentazione del Cliente a inizio tour nel luogo di incontro convenuto (aeroporto, hotel, ...) per qualsiasi motivo, non dà diritto ad alcun rimborso;
- 4.5. L'interruzione del viaggio da parte del cliente, per qualsiasi motivo, non comporta alcun rimborso per i servizi non utilizzati;
- 4.6. La non utilizzazione per scelta del cliente di servizi presenti a programma non comporta alcun rimborso per i servizi non utilizzati;
- 4.7. La richiesta di modifica di qualsiasi servizio convenuto nel programma da parte del cliente non è prevista in corso del viaggio, eccetto previa autorizzazione dell'Amministratore di Kanaga Africa Tours e consegna di documento scritto e firmato alla nostra guida/accompagnatore in loco dove si solleva l'agenzia da qualsiasi responsabilità; ad ogni modo la modifica non comporta alcun rimborso per i servizi non utilizzati;
- 4.8. Il non rispetto dei termini di pagamento riportati in "Pagamenti" comporta l'annullamento del viaggio da parte di Kanaga Africa Tours, senza alcun rimborso al Cliente di quanto già versato;
- 4.9. Kanaga Africa Tours è responsabile dei soli servizi a terra presenti nel programma e della buona esecuzione dello stesso; in alcun caso l'agenzia potrà essere ritenuta responsabile qualora parti terze siano causa di ritardi e/o modifiche al programma convenuto (non concessione del visto da parte delle autorità, documentazione personale - passaporto, carnet vaccinazioni, test PCR, ... - che non rispetti la normativa vigente nel paese visitato, ritardi dei voli aerei, ritardi nelle formalità d'ingresso e doganali, posti di blocco, controlli militari, ...); ad ogni modo tali ritardi e/o modifiche al programma non comportano alcun rimborso per i servizi non utilizzati.